

REGULAMIN EGZAMINÓW CAMBRIDGE ZIMA 2007

dla kandydatów indywidualnych oraz rejestrowanych przez szkoły/instytucje

Sesja ZIMOWA 2007 trwa **od 16 listopada do 16 grudnia 2007.**

ZAPISY

KANDYDACI INDYWIDUALNI

(rejestrujący się bezpośrednio w ośrodku egzaminacyjnym)

British Council informuje, że w dniach 24 września – 5 października 2007 (w dni powszednie) odbędą się zapisy w trybie zwykłym na zimową sesję egzaminów Cambridge.

Zapisy w trybie „late entry” na egzaminy FCE, CAE, CPE w sesji zimowej odbędą się 23 października b.r. (jednego dnia). W przypadku zapisu „late entry” opłaty egzaminacyjne są wyższe o 170 zł.

Aby zarejestrować się na egzamin, należy:

1. Z centrum egzaminacyjnego lub ze strony internetowej www.britishcouncil.pl pobrać:

- blankiet pocztowo-bankowy z numerem konta, na które wnoszona jest opłata za egzamin;
- formularz rejestracyjny;
- regulamin.

2. W urzędzie pocztowym lub banku wnieść odpowiednią opłatę posługując się pobranym blankietem lub przepisując z niego wszystkie dane (łącznie z numerem referencyjnym znajdującym się w lewym dolnym rogu) na inny blankiet.

3. W dniach **24 września – 5 października 2007** zgłosić się do centrum egzaminacyjnego w celu dokonania rejestracji z następującymi dokumentami:

- wypełnionym i podpisanym formularzem rejestracyjnym;
- potwierdzonym dowodem wpłaty w oryginale.

Wydrukowane dokumenty elektroniczne nie wymagające podpisu, będące potwierdzeniem dokonania transakcji za pośrednictwem konta internetowego, również będą akceptowane.

Informacja o godzinach rejestracji ustalonych w każdym centrum dostępna jest na stronie internetowej www.britishcouncil.pl.

Osoby, które do 5 października 2007 nie spełnią wymagań wymienionych w punktach 1, 2, 3 nie zostaną zapisane na sesję zimową 2007 w trybie zwykłym.

KANDYDACI REJESTROWANI PRZEZ SZKOŁY/INSTYTUCJE

Kandydaci rejestrowani przez szkoły/instytucje wszelkich formalności, związanych z zapisami na egzaminy Cambridge, dokonują za pośrednictwem swoich szkół/instytucji.

OPLATY EGZAMINACYJNE

• KEY ENGLISH TEST (KET)	280 zł
• PRELIMINARY ENGLISH TEST (PET)	295 zł
• FIRST CERTIFICATE IN ENGLISH (FCE)	530 zł
• CERTIFICATE IN ADVANCED ENGLISH (CAE)	560 zł
• CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH (CPE)	590 zł
• BEC PRELIMINARY	300 zł
• BEC VANTAGE	535 zł
• BEC HIGHER	625 zł

British Council nie jest płatnikiem VAT.

Jeżeli liczba kandydatów zarejestrowanych na dany egzamin w określonym centrum egzaminacyjnym nie osiągnie wymaganego przepisami University of Cambridge ESOL Examinations minimum, British Council, w miarę możliwości organizacyjnych, przeprowadzi ten egzamin w innym centrum egzaminacyjnym lub zwróci kandydatom wniesioną przez nich opłatę egzaminacyjną. W takim przypadku o przystąpieniu do egzaminu lub zwrocie pieniędzy decyduje kandydat.

SZCZEGÓLNE UDOGODNIENIA

a) Osoby niepełnosprawne

Osoby wymagające szczególnych udogodnień (np. niedowidzące, niedosłyszące) powinny zgłosić swoje potrzeby przedstawicielowi centrum egzaminacyjnego przed dokonaniem wpłaty. Wymagane dokumenty z tym związane - zaświadczenie lekarskie oraz wypełniony i podpisany formularz (druk dostępny w ośrodkach egzaminacyjnych) - powinny być złożone **podczas rejestracji**.

b) Dysleksja

Osoby, które chcą ubiegać się o wydłużenie czasu egzaminów pisemnych o 25 %, z powodu dysleksji, dysgrafii lub dysortografii powinny dostarczyć następujące dokumenty **podczas rejestracji**:

- zaświadczenie z poradni psychologicznej, które musi:
 - być wystawione nie wcześniej niż we wrześniu 2005 roku
 - zawierać informację o stopniu zaawansowania dysleksji, dysgrafii lub dysortografii
 - zawierać nazwy testów użytych w celu zdiagnozowania dysleksji, dysgrafii lub dysortografii;
- wypełniony i podpisany formularz - druk dostępny w centrach egzaminacyjnych.

Po zakończeniu rejestracji żadne dokumenty związane ze szczególnymi udogodnieniami nie będą uwzględniane.

SESJA EGZAMINACYJNA

Kandydaci, którzy do **14 listopada** nie otrzymają zawiadomienia o terminach i miejscach poszczególnych części egzaminów (*Statement of Entry*) proszeni są o **niezwłoczny kontakt** z centrum egzaminacyjnym, w którym są zarejestrowani na egzamin.

W sesji zimowej 2007 egzaminy odbędą się w następujących terminach:

Egzamin	Termin części pisemnych	Zakres dat egzaminów ustnych i ze słuchu
KET	24 listopada (sobota)	16 – 26 listopada
PET	24 listopada (sobota)	16 – 26 listopada
FCE	8 grudnia (sobota, we wszystkich centrach w Polsce) 11 grudnia (wtorek, tylko w Warszawie i w Krakowie)	16 listopada – 16 grudnia
CAE	12 grudnia (środa)	16 listopada – 16 grudnia
CPE	13 grudnia (czwartek)	16 listopada – 16 grudnia
BEC Preliminary	17 listopada (sobota)	16 – 19 listopada
BEC Vantage	1 grudnia (sobota)	16 listopada – 3 grudnia
BEC Higher	24 listopada (sobota)	16 – 26 listopada

Indywidualny plan sesji egzaminacyjnej dla każdego kandydata zostanie podany w zawiadomieniu o terminach i miejscach egzaminu (*Statement of Entry*).

Na każdą część egzaminu należy stawić się:

- **punktualnie** (osoby, które się spóźnią, nie zostaną wpuszczone do sali egzaminacyjnej)
- **z dowodem tożsamości** (dokument z aktualnym zdjęciem)
- **z zawiadomieniem o terminach i miejscach egzaminu** (*Statement of Entry*)
- **z ołówkiem, długopisem i gumką**

Zakazuje się przynoszenia na egzamin następujących przedmiotów: walkmanów, odtwarzaczy CD i MP3, przenośnych komputerów, dyktafonów i innego sprzętu elektronicznego.

Prosimy również o nie przynoszenie przedmiotów wartościowych.

TELEFONY KOMÓRKOWE

W czasie trwania całego egzaminu telefony komórkowe muszą być wyłączone i złożone na biurku ekranem do dołu. Osoba korzystająca z telefonu komórkowego podczas egzaminu będzie zdyskwalifikowana.

EGZAMIN USTNY

Na potrzeby części ustnej egzaminu kandydaci dobierani są w pary przez pracowników centrum egzaminacyjnego i nie mogą sami wybierać osoby, z którą będą zdawać egzamin.

Wszelkie uwagi dotyczące przebiegu egzaminu należy kierować do osoby prowadzącej dany egzamin natychmiast po jego zakończeniu (w przypadku egzaminu ze słuchu na początku testu, po wysłuchaniu nagrania próbnego) a także na piśmie do pracowników centrum egzaminacyjnego w nieprzekraczalnym terminie do **19 grudnia 2007 roku**.

Osobom lub instytucjom, które wniosły opłatę egzaminacyjną za kandydatów nieobecnych z przyczyn zdrowotnych na pisemnej części egzaminu, przysługuje zwrot w wysokości 60 % podstawowej ceny egzaminu. Zwolnienia lekarskie, wystawione na formularzu pobranym z centrum egzaminacyjnego lub ze strony internetowej www.britishcouncil.pl, należy przysyłać do Sekcji Egzaminacyjnej British Council (Al. Jerozolimskie 59, 00-697 Warszawa) **w nieprzekraczalnym terminie do 11 stycznia 2008 r.**

Osobom nieobecnym na egzaminie z przyczyn innych niż zdrowotne nie przysługuje refundacja.

ZMIANY

- 1 Po dokonaniu rejestracji nie jest możliwy zwrot opłaty egzaminacyjnej.
- 2 Wpłaty nie mogą być przenoszone z jednego egzaminu na inny.
- 3 Wpłaty nie mogą być przesuwane na następne sesje egzaminacyjne.
- 4 Nie jest możliwa zmiana terminu egzaminu pisemnego.
- 5 Po dokonaniu rejestracji kandydat może zmienić centrum egzaminacyjne, w którym przystąpi do wszystkich części egzaminu, jeżeli centrum przyjmujące wyrazi na to zgodę.
 - Jeżeli centrum, które zarejestrowało kandydata oraz centrum przyjmujące znajdują się na terenie Polski, procedura zmiany centrum obciążona jest opłatą wysokości 30 zł. Opłatę tę wnosi się w centrum egzaminacyjnym w momencie dokonywania zmiany.
 - Informacja o kosztach zmiany centrum w przypadku, gdy centrum rejestrujące kandydata lub centrum przyjmujące znajduje się zagranicą, dostępna jest w centrach egzaminacyjnych.
- 6 Zmiana terminów egzaminów ustnych i słuchowych możliwa jest wyłącznie przed zakończeniem sesji egzaminacyjnej i w miarę możliwości organizacyjnych, w przypadku:
 - choroby
 - ważnych uroczystości rodzinnych
 - wyjazdów służbowych
 - wypadków losowych
 - egzaminu w toku studiów na wyższej uczelni
 - wycieczki szkolnej
 - zorganizowanego wyjazdu turystycznego.

Powyższe okoliczności powinny być potwierdzone odpowiednim zaświadczeniem.

- a) Osoby, które nie mogą z przyczyn wymienionych powyżej wziąć udziału w części słuchowej lub ustnej egzaminu w wyznaczonym terminie proszone są o niezwłoczne zgłoszenie się do centrum egzaminacyjnego z następującymi dokumentami:
 - w/w zaświadczeniem
 - zawiadomieniem o terminach i miejscach egzaminu (*Statement of Entry*)

- b) Każda zmiana daty egzaminu słuchowego lub ustnego obciążona jest opłatą wysokości 30 zł. Opłatę tę wnosi się w centrum egzaminacyjnym w momencie dokonywania zmiany.
- c) Z opłaty za zmianę terminu zwolnione są osoby, które w momencie rejestracji na egzamin złożą w centrum egzaminacyjnym zaświadczenie potwierdzające, że w określonych terminach w czasie trwania sesji egzaminacyjnej nie będą mogły przystąpić do egzaminu ustnego lub słuchowego z jednego z powodów wymienionych powyżej. Zaświadczenie nie może obejmować swoim zakresem daty egzaminu pisemnego ani okresu dłuższego niż 10 dni, w tym najwyżej jednej soboty i niedzieli.

ZALECANE LEKTURY

University of Cambridge ESOL przy przygotowaniu się do części *Writing* egzaminu **FCE i CPE** w roku 2007 zaleca następujące lektury:

FCE:

A.J. Cronin, *The Citadel*
Sir Arthur Conan Doyle, *Three Adventures of Sherlock Holmes*
George Orwell: *1984*
Arthur C. Clarke: *2001: A Space Odyssey*
Richard Prescott: *Officially Dead*

CPE:

Anita Desai, *Clear Light of Day*
Michelle Magorian, *Goodnight Mister Tom*
Tobias Hill, *The Cryptographer*

WYNIKI EGZAMINÓW

- Egzaminy są oceniane w Cambridge. Nie ma żadnej możliwości wglądu w prace egzaminacyjne ani punktację otrzymaną w czasie egzaminu.
- Wyniki egzaminów są rozsyłane przez centra po ok. 9 tygodniach od daty zakończenia sesji egzaminacyjnej.
 - a) Kandydaci indywidualnie otrzymują wyniki pocztą, na adres podany podczas rejestracji.
 - b) Kandydatom zarejestrowanym przez szkoły/institucje zawiadomienia o terminach i miejscach egzaminu (*Statement of Entry*) oraz wyniki (*Statement of Results*) przesyłają szkoły/institucje, które zarejestrowały ich na egzamin.
 - c) Wyniki dostępne będą również w Internecie, na stronie www.britishcouncil.pl.
- O wynikach nie informujemy telefonicznie ani pocztą elektroniczną.
- Reklamacje wyników należy zgłaszać do centrum egzaminacyjnego **w nieprzekraczalnym terminie do 20 marca 2008 r. włącznie**. University of Cambridge ESOL oferuje dwie formy odwołania się od wyniku egzaminu:
 - a. ponowne przeliczenie punktów uzyskanych przez kandydata - forma bezpłatna;
 - b. ponowne sprawdzenie i ocena pracy kandydata (z wyłączeniem ustnej części egzaminu) - forma płatna. Cennik dostępny jest w centrach egzaminacyjnych.

O terminie odbioru dyplomów kandydaci są informowani listem dołączonym do wyniku. **Wyniki kandydatów oraz dyplomy są przechowywane przez centrum egzaminacyjne przez dwa lata licząc od pierwszego dnia, kiedy możliwy był ich odbiór z danego centrum. Następnie są one niszczone.**

British Council oraz instytucje egzaminacyjne (Examining Boards) dokładają stosownych starań, aby zapewnić ciągłość świadczonych usług egzaminacyjnych. Instytucje te nie ponoszą jednak odpowiedzialności za nieprawidłowości w usługach, spowodowane czynnikami od nich niezależnymi. W przypadkach niezależnych od organizatorów opóźnień lub przerw w trakcie egzaminów albo ich odwołania, a także opóźnień w dostarczeniu wyników, dołożymy wszelkich starań, aby jak najszybciej przywrócić normalną działalność. Odpowiedzialność British Council ogranicza się do umożliwienia zdawania egzaminu w innym terminie lub, jeżeli jest to niemożliwe, zwrotu kosztów rejestracji.
